

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

MEMORIAS PARA ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Rendición de cuentas – acciones de la Regional Andina.

Fecha del informe:	<u>29 de septiembre de 2025</u>
Regional:	<u>Regional Andina</u>
Dependencia:	<u>Despacho de la Regional Andina</u>
Ciudad o municipio:	<u>Bogotá D.C</u>
Lugar donde se realiza el evento:	Alcaldía Mayor de Bogotá
Nombre del evento:	<u>Rendición de cuentas dirección de convivencia y dialogo social</u>
N° de ciudadanos participantes	<u>60</u>

SECCIÓN I. TIPO DE ACTIVIDAD

1.1 Por favor, marque con una X el tipo de actividad desarrollada:

- Actividad relacionada con Rendición de Cuentas (virtual o presenciales) X
- Diálogo Fronterizo por la Vida
- Jornada de socialización con entidades

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

- Jornada de socialización a la ciudadanía
- Feria de servicio liderada por otras entidades
- Feria de servicio liderada por la regional/dependencia
- Mesas interinstitucionales
- Otro, identifique cuál: _____

Diligencie el siguiente apartado solo en caso de que se identifique la participación de una organización de Veeduría Ciudadana. En caso de NO ser identificada, haga caso omiso a los numerales 1.2, 1.3. y 1.4

1.2 ¿Durante la actividad participó alguna organización de veeduría ciudadana?

SI ____ NO X _

1.3 Si la respuesta 1.1 es Sí, indique el número de veedores: _____

1.4 En caso de que la respuesta 1.1 sea Sí, por favor indique el nombre de la organización que realiza la veeduría ciudadana:

SECCIÓN II. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

2.1 Fecha de la actividad: 29 de septiembre de 2025

2.2 Objetivo de la actividad: (indique de manera precisa y puntual el objetivo de la actividad)

Presentar los avances, resultados y desafíos en la Estrategia Distrital de Convivencia, en el marco del proceso de rendición de cuentas de la Regional Andina, con el fin de promover la transparencia, la participación ciudadana y el fortalecimiento de las políticas públicas en materia de convivencia en Bogotá.

2.3 Descripción de la actividad: (describa brevemente la actividad)

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

fue un espacio institucional de diálogo y participación en el que se socializaron los logros alcanzados y las acciones implementadas para fortalecer la convivencia en el Distrito Capital. Durante la jornada, la Directora Regional Andina de Migración Colombia, Dra. Karla Machado Pérez, participó como Panelista de Honor, aportando la perspectiva institucional sobre los procesos de inclusión y atención a población migrante como elementos clave para la construcción de convivencia y cohesión social en la ciudad.

2.4 Duración del evento: (por ejemplo, 1h, 2h, 3h según sea el caso)

4 horas (de 7:30 a.m. a 12:00 p.m.).

2.5 Organizaciones y/o entidades participantes: (indique las organizaciones y/o entidades que participan en el evento)

INSTITUCIONES EDUCATIVAS (COLEGIOS)	UNIVERSIDADES	AUTORIDADES LOCALES	ENTIDADES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL
		Alcaldía Mayor de Bogotá	
		Policía Metropolitana de Bogotá	
		Ejército de Colombia	
ENTIDADES HOMÓLOGAS	ORGANIZACIONES DE BASE COMUNITARIA	VEEDURÍAS	FUNDACIONES

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

			Y/O CORPORACIONES
se refiere a instituciones de migración de otros países	se refiere a Juntas de acción comunal, colectivos de ciudadanos de orden social, político, cultural o ambiental, cabildos indígenas, autoridades tradicionales,		
CORPORACIONES	ORGANIZACIONES ECLESIAÍSTICAS		

(Añada más casillas en caso de que sea necesario, así como categorías si lo considera útil)

2.6 ¿Durante la actividad se llegó a algún compromiso con la ciudadanía? por favor relacionar lo enseguida:

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

1.
2.
3.
4.
5.

2.7 Número de funcionarios de Migración Colombia que participaron en la actividad: _02_

(recuerde que la cantidad de ciudadanos reportada aquí debe coincidir con lo aportado en el formato de registro de asistencia con enfoque diferencial)

2.8 ASISTENCIA POR ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL	CATEGORÍA	CANTIDAD
TERRITORIAL	RURAL	0
	URBANO	0
ÉTNICO	INDÍGENA	0
	AFRODESCENDIENTE	0
	RROM	0
GÉNERO	FEMENINO	0
	MASCULINO	0
	LGTBIQ+	0
CICLO VITAL	0-5	0
	6-12	0
	13-17	0
	18-23	0
	MAYORES DE 28 HASTA 64	0
	IGUAL O MAYOR A 65	0

Nota: Se debe aclarar que la suma del total de beneficiarios no equivale al total de la población con enfoque diferencial, ya que un beneficiario puede pertenecer a más de un enfoque diferencial, por ejemplo: se puede ser mujer, indígena, y vivir en zona rural.

2.9_Número de PPT entregados (solo en caso de que aplique): _____ (Aplica para las actividades Jornada entrega PPT, Jornada especial biometría, pre registro y entrega de PPT, jornada masiva)

2.10 Principales temas de consulta: (indique los temas más reiterativos que le consultaron) (añada más casillas en caso de que sea necesario)

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

1. La ciudadanía se acercó por información acerca del proceso de regularización mediante el PEP TUTOR el cual se ha difundido mediante medios de comunicación y visa especial de trabajo, así como mecanismos para regularizarse en territorio colombiano, el motivo por el cual no les ha sido impreso su PPT o porque todavía aparece en proceso, como deben realizar el trámite de la de visa visitante especial resolución 12509 de 2024.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

SECCIÓN III. RENDICIÓN DE CUENTAS

Diligencie la siguiente sección SOLO en caso de que la actividad reportada responda al desarrollo de alguna de las metodologías para la rendición de cuentas presencial o virtual. En caso de que la actividad sea de otro tipo, por favor, haga caso omiso de esta sección.

3.1 RESPECTO A LAS PREGUNTAS PROPUESTAS POR LA CIUDADANÍA:

BALANCE DE LAS PREGUNTAS CIUDADANAS	
Nº DE PREGUNTAS CIUDADANAS REALIZADAS	<u>3</u>

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS RESPONDIDAS DURANTE EL EVENTO	<u>0</u>
N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS A LAS QUE SE LES ADEUDA RESPUESTA	<u>0</u>
N° DE PREGUNTAS ANÓNIMOS	<u>0</u>
NOMBRE DEL PROFESIONAL ENCARGADO DE RESPONDER LAS PREGUNTAS CIUDADANAS QUE SE ADEUDAS	<u>Karla Machado Pérez y Daniela Alejandra Melo</u>
TEMÁTICAS DE CONSULTA CIUDADANA EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS	<u>Cifras de IVC</u>

3.2 Si la rendición de cuentas se realizó con instituciones o autoridades locales, por favor diligencie la siguiente tabla:

NOMBRE DE LAS INSTITUCIONES	TEMA O TEMAS DE CONSULTA POR EL ACTOR	NIVEL DE PARTICIPACIÓN ALTO, MEDIO O BAJO
INSTITUCIONES EDUCATIVAS		se define para este caso la frecuencia en la asistencia a los espacios de rendición de cuentas y su nivel propositivo. Alto: el actor o grupo de interés participa en varios espacios de rendición de cuentas y realiza

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

UNIVERSIDADES		propuestas. Medio: el actor solo participa en un espacio de rendición de cuentas y realiza propuestas Bajo-Nulo: el actor solo utiliza el medio escrito de manera reiterativa pero no
AUTORIDADES LOCALES	Número de IVC	Alto
ENTIDADES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL		

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

ENTIDADES HOMÓLOGAS		
FUNDACIONES Y/O CORPORACIONES		
ASOCIACIONES		

3.3 RESPECTO A LA APLICACIÓN DE ENCUESTAS PARA LAS JORNADAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS

N° DE ENCUESTAS APLICADAS (FORMATO ERCF.20)	N/A
--	-----

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

ANÁLISIS DE LAS ENCUESTAS APLICADAS:

En este apartado se debe ofrecer un breve análisis de los hallazgos luego de aplicada la encuesta. Teniendo en cuenta esto, se sugieren el uso de gráficas y texto explicativo donde se hable de las preferencias de los ciudadanos, por ejemplo: cuál fue el medio de comunicación con mayor impacto en convocatoria, la valoración (insuficiente, aceptable, bueno) con mayor tendencia respecto a tiempos de intervención de los ciudadanos, entre otros elementos que se puedan resaltar.

3.4 ¿Durante la jornada de rendición de cuentas llegaron a algún compromiso con la ciudadanía? por favor relacione lo(s) enseguida:

1.
2.
3.
4.

ANEXOS

Para eventos **diferentes a Rendición de Cuentas**, por favor anexar los siguientes documentos:

1. **Registro de asistencia con enfoque diferencial (formato ERCF.18)** debidamente diligenciado, por favor acudir al instructivo.
2. Este **formato de memorias (formato ERCF.17)** diligenciando OBLIGATORIAMENTE las secciones I y II.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Por favor, tenga en cuenta que ambos formatos deben reposar en **UN SOLO ARCHIVO** tipo PDF. Luego, este debe ser cargado a la carpeta correspondiente de la regional/dependencia y por trimestre.

Para eventos que involucren alguna de las metodologías de **Rendición de Cuentas** por favor anexar los siguientes documentos:

1. Este **formato de memorias (formato ERCF.17)** diligenciando **OBLIGATORIAMENTE** las secciones I, II y III.
2. Formato(s) de **Encuesta de Evaluación para las Jornadas de Rendición de Cuentas (formato ERCF.20)** presenciales y virtuales aplicados
3. Formato(s) de **preguntas para las diferentes metodologías de rendición de cuentas (formato ERCF.19)**
4. Por último, anexe el documento (Word, presentación, video, otro) que utilizó para soportar el ejercicio de rendición de cuentas.

Registro fotográfico

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

BOGOTÁ		SECRETARÍA DE GOBIERNO		EVIDENCIA DE REUNIÓN		Código: GDI-OFD-7029 Versión: 4 Vigencia: 21 de agosto de 2024 Caso HCLA: 70103					
Objeto de la reunión:		Evento Estrategia distrital de convivencia - Red Distrital de Diálogo									
Fecha:		29 SEPTIEMBRE 2025		Hora de inicio: 7:00 Am		☒ Presencial ☐ Virtual ☐ Telefónica ☐ Mixta					
Lugar:		SECRETARÍA DE GOBIERNO		Hora de finalización: 1:00 Pm							
Dependencia:		DIRECCIÓN DE CONVIVENCIA Y DIÁLOGO SOCIAL		Nombre del Responsable: JENNY ALEXANDRA CAMARGO							
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Apellido o legal)	NOMBRE IDENTIFICATORIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO		TIPO DE VINCULACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA		
					ASISTENTE	DIRECTIVO	PROFESIONAL			PROFESIONAL TECNOLÓGICO	ALUXILAR
CC	100034668	Melany Diana Penagos Quiroa	— O —	Monitor Carter	X			X		Fi: melany.penagos@greccm.gov	
CC	79138371	Griselda Jaramila	FUNDACION VET	DIRECCION		X				landinagregorio@gmail.com	
CC	100376362	Gerardo Cardenas Chi	— O —	PONAL		X		+		cardenasibgerardo	
CC	14009484	Jay Andru Riza	— O —	Peru		X		X		jay.riza0004@gmail.com	
CC	1129566521	Karla Machado Bero	— O —	Migración		X				karlamachado@	
CC	110540012	Yesssen James Castillo	— O —	UDMU Rngul		X				Yesssen.castillo11@gmail.com	
CC	52185774	Marcela Pardo V	— O —	COG						Marcela.pardo	
CC	80746322	Ekwin Hummel	— O —	Rafael Arco		X	X			Ekwin.hummel@	
CC	1105929207	Reila cantoni	— O —	PONAL				+		carolbarb@	cantoni?

CONSENTIMIENTO: Quié registre sus datos, conforme a la Ley 181 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría de Gobierno y que la información de procesamiento en su base, completa, exacta, actualizada y verificable. Autoriza y acepta que cualquier información o resultado de relación con el tratamiento de sus datos personales podrá ser remitido voluntariamente o por escrito ante la Secretaría de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, sobre responsable del sustantivo, cuya página web es www.gobernabogota.gov.co y su teléfono de atención es 343000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de acceso, actualización y rectificación de los datos personales, o solicitar la eliminación de sus datos personales, o solicitar la información de qué se hizo con los datos personales, o presentar quejas ante el Departamento de Inhibición y Control por el uso indebido de los datos personales, o renovar esta autorización y solicitar la supresión de los datos personales manifestados y a su vez de forma gratuita a los mismos. Los datos manifestados serán usados para fines estadísticos, de caracterización de población y en datos estadísticos sobre el acceso a la oferta institucional de la Secretaría de Gobierno.

* Ver SAC-30001 Manual de Atención Telefónica y Presencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gobogota.gov.co/consumo-ciudadano-atragado-30001>